

Татарстанская республиканская организация Общероссийского
Профсоюза образования

Территориальная организация Общероссийского Профсоюза
образования Вахитовского и Приволжского районов города Казани

Внесение дополнений и изменений к коллективному договору
на 2024-2027 годы

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Казанская школа №76 для детей с ограниченными возможностями
здоровья"

УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ	
в ГКУ ЦЗН РТ	
ЦЗ: 06	05 . 430 (Ф)
Сб. 11.11	20 25
Должность <u>вед. инспектор</u>	
<u>Александр Александров</u>	
подпись	расшифровка

Регистрационный № _____ от _____ 20 ____ г.
в ГКУ «Центр занятости населения РТ»

Руководитель органа по труду (уполномоченного
органа) _____

(должность, ФИО, подпись)

Регистрационный № _____ от _____ 20 ____ г.
в Территориальной организации Общероссийского Профсоюза
образования Вахитовского и Приволжского районов города Казани

В соответствии с требованиями статьи 44 Трудового кодекса Российской Федерации, изменений в законодательной базе в регулировании трудовых отношений, а также внесенных изменений и дополнений, в ходе проведенных коллективных переговоров, **общего собрания коллектива** (*протокол №5 от 12 марта 2025г.*) стороны пришли к соглашению о внесении в действующий коллективный договор Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Казанская школа №76 для детей с ограниченными возможностями здоровья" на 2024-2027 годы следующие дополнения и изменения.

Раздел I. Общие положения

1.2. Основой для заключения коллективного договора являются:

- Конституция Российской Федерации;
- нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (если они не противоречат Конституции Российской Федерации);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Закон Республики Татарстан от 18 января 1995 г. № 2303-ХІІ «О профессиональных союзах» (в редакции законов Республики Татарстан от 27 июня 2019 года № 54-ЗРТ, от 24 марта 2022 года № 16-ЗРТ);
- Указ Президента Республики Татарстан от 17 ноября 2015 года № УП-1105 «О развитии социального партнерства в сфере труда в Республике Татарстан»;

-Отраслевое Соглашение между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2024-2026 годы;

-Муниципальное Соглашение между Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2024-2026гг.

-«Республиканское Соглашение между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о проведении социально – экономической политики и развитии социального партнерства на **2025-2027 годы**»

Раздел III. Трудовой договор. Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора

Пункт 3.2.16. «Руководствоваться в целях ограничения и заполнения педагогическими работниками избыточной документации при заключении трудовых договоров с педагогами, воспитателями и дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками Приказом Министерства просвещения от 6 ноября 2024 г. N 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

Допустимая документация:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.

3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Раздел V. Оплата и нормирование труда

Пункт 5. 3. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулируется постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан» (с изменениями на 15 июня 2022 года), постановления Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 03.07.2018 года № 3854 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Казани» (с изменениями от 19.03.2019 № 869; от 29.10.2019 №3921; от 28.02.2022 №563; от 06.04.2022 №962; от 18.01.2023 №110; от 18.01.2023 №111; от 09.02.2024 №453). Положением об оплате труда работников образовательного учреждения (*Приложение №15 «Положение об условиях оплаты труда работников»*).

При регулировании вопросов оплаты и нормирования труда стороны исходят из того, что заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя:

- размер ставки заработной платы в месяц, являющийся фиксированным размером оплаты труда педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы, а также заработную плату за фактический объём учебной нагрузки (педагогической работы) без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
- размер оклада (должностного оклада), являющегося фиксированным размером оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных)

обязанностей определённой сложности за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- доплаты и надбавки компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера (надбавки, премии и иные поощрительные выплаты). «Выплата вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательной организации производится как в течение учебного года, так и в каникулярный период, не совпадающий с их отпуском в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018г №412.

Помимо республиканской выплаты, предусмотренной за осуществление классного руководства, педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей в месяц за классное руководство в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.08.2020 года №671 «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Республики Татарстан и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы».

Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим функции классного руководства (куратора) в двух и более классах (группах), выплачивается в двукратном размере.

Пункт 5.3.1 Стимулирующий фонд оплаты труда образовательной организации включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за стаж работы по профилю;

- выплаты за квалификационную категорию;
 - выплаты за качество выполняемых работ;
 - премиальные и иные поощрительные выплаты.
- в целях повышения эффективности деятельности работников образовательных организаций и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», работникам, входящим в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, после слов «по основному месту работы и основной должности при наличии средств производится единовременная поощрительная выплата. Порядок, условия и конкретный размер выплаты в указанных целях устанавливаются нормативными правовыми актами ИКМО г.Казани и локальными нормативными актами образовательной организации».

Размеры, порядок и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются образовательной организацией в пределах имеющихся средств, в том числе от приносящей доход деятельности, самостоятельно, по согласованию с выборными органами первичных профсоюзных организаций и закрепляются в коллективных договорах, положениях об условиях оплаты труда образовательных организаций. *(Приложение №16 «Положение о комиссии по использованию стимулирующего фонда оплаты труда за качество выполняемых работ»).*

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

- выплаты за специфику образовательной программы;
- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образовательной организации по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество

выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности организации.

Критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются руководителем учреждения с учётом мотивированного мнения выборного органа профсоюзной организации (*Приложение №17 «Критерии оценки эффективности деятельности работы и оценочный лист»*).

При разработке и утверждении показателей и критериев эффективности в целях осуществления стимулирования качественного труда работников учитываются следующие основные принципы:

- вознаграждение должно следовать за достижением результата (принцип своевременности);
- вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации и уровню квалификации работника (принцип адекватности);
- размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда (принцип объективности);
- работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда (принцип предсказуемости);
- правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику (принцип справедливости);
- принятие решений о выплатах и их размерах должны осуществляться по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (принцип прозрачности).

Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год), к юбилейным датам, получению знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград, а также наград Общероссийского Профсоюза образования «За активную работу», знак Профсоюза «За социальное партнерство», и иным основаниям, не учтенных в системе оплаты

труда (*Приложение №18 «Положение об использовании 2% премиального фонда оплаты труда»*).

Пункт 5.3.2. К выплатам компенсационного характера в образовательной организации относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размер, порядок и условия выплат компенсационного характера устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, ИКМО г.Казани, соглашением, коллективным договором, локальными нормативными актами.

- выплаты компенсационного характера педагогическим работникам дополнительные виды работ;
- выплаты компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся);
- выплаты компенсационного характера за работу (в образовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья) работникам профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников в отдельных общеобразовательных организациях;
- выплаты компенсационного характера за специфику образовательной программы».

Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам за дополнительные виды работ включают в себя:

-выплаты компенсационного характера за осуществление функций классного руководителя по общеобразовательной организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

-выплаты компенсационного характера за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

- выплаты компенсационного характера за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями;

-выплаты компенсационного характера за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников образовательных организаций с определенными категориями воспитанников предусматривается предоставление выплат компенсационного характера по нескольким основаниям, размер выплат рассчитывается по каждому основанию».

Пункт 5. 5. С письменного согласия работника допускается его привлечение к работе, за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в случае неявки сменяющего работника.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

Переработка рабочего времени педагогических работников вследствие неявки педагога, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного тарификацией, расписанием учебных занятий и графиками работ, является временным увеличением педагогической работы, которая осуществляется педагогическим работником с его письменного согласия, в том числе в свободное от основной работы время, на основании письменного распоряжения руководителя организации с оплатой за количество часов замены в одинарном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника по отдельному табелю.

Работа в выходной день и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

-работникам, труд которых оплачивается по дневным часам и часовым ставкам, - в размере не менее двойной или часовой тарифной ставки;

-работникам, получающим оклад (должностной оклад) – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.20. Стороны рекомендуют:

При определении количества штатных единиц должность уборщика служебных помещений устанавливать из расчета 0,5 единицы должности на

каждые 250 квадратных метров убираемой площади, но не менее 05 должности на каждую образовательную организацию.

В целях повышения социального статуса работников образования, престижа педагогической профессии стороны договорились считать приоритетным направлением на период действия коллективного договора неуклонное повышение и улучшение условий оплаты труда работников образования, в том числе проведение своевременной индексации их заработной платы, осуществление мер по недопущению и ликвидации задолженности заработной платы.

5.20.1. Осуществлять систематический анализ данных по материальному положению, выплате заработной платы работникам и оперативно информировать Управление образования ИКМО города Казани и Территориальную организацию Общероссийского Профсоюза образования Вахитовского и Приволжского района города Казани об итогах и принятия следующих мер в пределах своей компетенции.

5.20.2. Систематически проводить мониторинг соответствия показателей заработной платы педагогических работников общеобразовательных, дошкольных образовательных организаций, педагогов учреждений дополнительного образования целевым показателям, установленным Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мерах по реализации государственной политики» и от 01.06.2012 года №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и оперативно информировать Управление образования ИКМО города Казани и Территориальную организацию Общероссийского Профсоюза образования Вахитовского и Приволжского района города Казани об итогах и принятия следующих мер в пределах своей компетенции.

Расходы на оплаты труда педагогических работников муниципальных организаций города Казани, включаемые в нормативы, устанавливаемые в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Закона РТ «Об образовании», не

могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Республике Татарстан.

5.20.3. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, за соответствующий период (год) может направляться на поощрительные выплаты в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, принятыми с учетом норм Положения (Постановление КМ РТ от 31.05.2018г.№412).

При наличии экономии фонда оплаты труда поощрительные выплаты производятся работникам той профессиональной квалификационной группы должностей, по которой экономия фонда оплаты труда образовалась (включая работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих).

Размер поощрительной выплаты, произведенной за счет экономии фонда оплаты труда за соответствующий период работнику образовательной организации с учетом отработанной за этот период нормы рабочего времени. Выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), не может превышать трехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на 1 января текущего года (за исключением работников, занимающих профессиональные квалификационные группы должностей педагогических работников, руководителя общеобразовательной организации).

Размер поощрительной выплаты за счет экономии фонда оплаты труда руководителю образовательной организации определяется учредителем.

Ответственность за использование экономии фонда оплаты труда, образовавшейся в ходе исполнения плана финансово - хозяйственной деятельности общеобразовательной организации за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

В пределах выделенного Фонда оплаты труда образовательная организация (в соответствии с нормативами) устанавливает штатное расписание и определяет должностные обязанности работников.

5.22. Республиканская организация Профсоюза и Территориальная организация профсоюза:

1. Оказывают бесплатную методическую, юридическую и практическую помощь членам профсоюза по защите их социально-экономических, трудовых прав, в том числе и при обращении в судебные инстанции.
2. Обеспечивают издание информационно-методических материалов, обучение профсоюзного актива по вопросам оплаты труда, трудового законодательства и норм социального страхования.

Раздел VI. Охрана труда и здоровья

Пункт 6. 2.13. Обеспечивать проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров (обследований) работников с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время их прохождения (*Приложение №26 «Положение о порядке и сроках проведения обязательного при приеме на работу и периодических повторных медицинских осмотров»*).

Согласно ст. 185 Трудового кодекса РФ на время прохождения медицинского осмотра за работниками, обязанными в соответствии с настоящим Кодексом проходить такой осмотр, сохраняется средний заработок по месту работы.

Работодатель обязан на период прохождения периодического медицинского осмотра освободить работника от работы с сохранением за ним рабочего места и среднего заработка.

В случае если количество часов, приходящихся на прохождение медицинского осмотра, оказалось меньше рабочего времени, установленного графиком сменности, работодатель вправе инициировать возврат сотрудника на рабочее место. Порядок и условия, при которых сотруднику необходимо будет прибыть на рабочее место в дни, в которые проводился обязательный периодический медицинский осмотр, прописываются в локальном акте организации с обязательным учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации.

В соответствии статьи 185.1 ТК РФ работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на **освобождение от работы на один рабочий день** один раз в три года с **сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.**

Работодатель обязан предоставить им рабочий день, который целиком подлежит оплате и, в день прохождения диспансеризации сотрудник не обязан возвращаться после диспансеризации на рабочее место независимо от количества часов, которые были затрачены на диспансеризацию.

При выявлении у работника медицинских противопоказаний допуск к работе не осуществляется сразу после медицинского обследования.

Работодатель имеет право отстранить работника от работы при выявлении медицинских противопоказаний, издав приказ об отстранении. Время отстранения оплачивается как простой по причинам, не зависящим от работодателя и работника.

После получения результатов экспертизы при наличии подходящих вакансий работодатель обязан направить работнику предложение о переводе на другую работу, которую работник сможет выполнять с учётом его

состояния здоровья. Если работник нуждается в постоянном переводе, то при его отказе от перевода либо отсутствии у работодателя соответствующей работы трудовой договор прекращается

Работодатель вправе допустить отстранённого работника к работе только в случае устранения причин, послуживших основанием для отстранения.

Раздел VII. Социальные гарантии и меры социальной поддержки

7.7. Участие в Федеральной единой бонусной программе «Профплюс»: скидки и выгодные предложения, финансовые и страховые продукты для членов Профсоюза при наличии электронного профсоюзного билета.

Приложение №8

«Права и льготы, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций Республики Татарстан при подготовке и проведении аттестации»

I. Права аттестуемых работников

Педагогический работник имеет право:

- заявиться на проведение аттестации с целью установления высшей квалификационной категории с учетом высшей (первой) квалификационной категории по должностям, по которым применяется наименование «старший» (старший воспитатель – воспитатель, старший педагог дополнительного образования - педагог дополнительного образования, старший методист – методист, независимо от того, по какой конкретно должности была присвоена квалификационная категория;
- заявиться на проведение аттестации с целью установления высшей квалификационной категории с учетом высшей (первой) квалификационной категории по должностям, по которым совпадают профили работы (деятельности) (мастер производственного обучения – преподаватель специальных дисциплин, преподаватель – концертмейстер, учитель –

методист) независимо от того, по какой конкретно должности была установлена квалификационная категория;

- заявиться на проведение аттестации с целью установления высшей квалификационной категории с учетом высшей (первой) квалификационной категории по должностям, по которым совпадают профили работы (деятельности) (учитель-дефектолог - учитель специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья) независимо от того, по какой конкретно должности была установлена квалификационная категория;

- заявиться на аттестацию для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым квалификационным категориям (первой или высшей);

- лично присутствовать во время его аттестации на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию;

- представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу); не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность;

- обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а по спорам об увольнении – в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки (сведений о трудовой деятельности);

- получить информацию от работодателя о вакантных должностях или работе, соответствующей квалификации работника, или вакантных

нижестоящих должностях или нижеоплачиваемой работе в случае расторжения с работником трудового договора в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации на основании решения аттестационной комиссии о несоответствии работника занимаемой должности.

- заявиться на проведение аттестации с целью установления квалификационной категории независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

- предоставляется возможность прохождения аттестации на высшую квалификационную категорию педагогическим работникам, имеющим (имевшим) первую или высшую квалификационную категорию по одной из должностей,

- по другой должности, в том числе в случае, если на высшую квалификационную категорию по другой должности педагогические работники претендуют впервые, не имея по этой должности первой квалификационной категории.

В Разделе II. Льготы по установлению уровня оплаты труда работника во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией

2.1. В соответствии с отраслевым Соглашением на 2024-2026 гг., заключенным между Общероссийским Профсоюзом образования и Министерством просвещения Российской Федерации, квалификационные категории, установленные педагогическим работникам в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. №196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Порядок), учитываются в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от типа и вида образовательного учреждения, преподаваемого предмета (дисциплины);
- при возобновлении работы в должности, по которой установлена категория, независимо от перерывов в работе;
- при переходе из негосударственного образовательного учреждения, а также учреждений и организаций, не являющимися образовательными, на работу в государственные и муниципальные образовательные учреждения при условии, если аттестация этих работников осуществлялась в соответствии с Порядком;
- при установлении уровня оплаты труда на должностях, по которым применяется наименование «старший» (старший воспитатель-воспитатель, старший педагог дополнительного образования – педагог дополнительного образования, старший методист – методист, старший инструктор-методист-инструктор - методист, старший тренер преподаватель-тренер преподаватель), независимо от того, по какой конкретно должности установлена квалификационная категория;
- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают профили работы (деятельности) в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться категория, установленная по должности, указанной в графе №1
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы), социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы по профилю основной работы), учитель, преподаватель, ведущий занятия по профильным темам из курса основного предмета

	(например, валеология как часть курса биологии, или профильные темы по медицинской подготовке из курса «Основы безопасности и защиты Родины»), тьютер, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по курсу «Основы безопасности и защиты Родины», «Допризывная подготовка» сверх учебной нагрузки, входящей в основные должностные обязанности; учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания), руководитель физического воспитания
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания), инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса ««Основы безопасности и защиты Родины» (ОБЗР)
Мастер производственного обучения	Учитель труда (технологии), преподаватель, ведущий работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)
Учитель трудового обучения (технология)	Мастер производственного обучения, инструктор по труду
Учитель – дефектолог, учитель-логопед, педагог - психолог	Учитель, осуществляющий образовательную деятельность в общеобразовательных организациях, специальном

	(коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (независимо от преподаваемого предмета в начальных классах); воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); педагог-психолог
--	--

Пункт 2.2. Уровень оплаты труда педагогического работника, установленный ему по ранее имевшейся квалификационной категории, сохраняется на срок не более одного года со дня возобновления трудовой деятельности (выхода из отпуска) в случае, если срок действия квалификационной категории истек:

- в период нахождения педагогического работника в отпуске по беременности и родам и уходу за ребенком до достижения им трех лет, либо срок ее действия заканчивается в текущем году;
- в период длительной потери трудоспособности (2 месяца и более) в связи с тяжелым заболеванием при наличии у работника листа нетрудоспособности или медицинского заключения (справки) о наличии заболевания, вызвавшего длительную потерю трудоспособности;
- в период, когда работник пенсионного возраста, имеющий первую или высшую квалификационную категорию, уведомил письменно работодателя об увольнении по собственному желанию по окончании текущего учебного года. Данная льгота однократная;
- в случае истечения у педагогического работника перед наступлением пенсионного возраста срока действия квалификационной категории сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории до дня наступления пенсионного возраста, но не более чем на один год.

Уровень оплаты труда педагогического работника, установленный ему по ранее имевшейся квалификационной категории, сохраняется работодателем при наличии средств на срок не более одного года со дня возобновления трудовой деятельности в случае, если срок действия квалификационной категории истек в течение двух лет с момента увольнения по собственному желанию с последнего места работы в связи с выходом на пенсию по старости. Данная льгота однократная.

2.3. Сохранить за педагогическим работником уровень оплаты труда с учетом имевшейся квалификационной категории в случае истечения срока ее действия после подачи заявления в аттестационную комиссию на период до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории.

Руководитель

образовательной организации _____
(подпись) (ФИО)

Председатель

первичной профсоюзной

организации _____
(подпись) (ФИО)

Дата _____ 2025 г.

М.П.